

Créer ou modifier votre page CONTACT CLIENT

Vous pouvez créer ou modifier votre page à partir de l'onglet **PERSONNALISÉ** de votre fiche contact client. Cette action vous permet de personnaliser une page contact client à l'aide de champs personnalisés.

Pour comprendre comment créer vos propres champs personnalisés, cliquez ici.

1- Accédez à votre fiche contact client :

Avant d'accéder à la partie "PERSONNALISÉ", accédez à votre fiche société cliente à partir du menu à gauche : cliquez sur "Liste des contacts client"



Fiche contact Client : Lab - Event - Lab Event - email@lab-event.com



Clients

- Nouveau Client
- Liste des Clients
- **Liste des Contacts Client**
- Contacts Client pipeline



PERSONNALISÉ DOCUMENTS (0) FINANCE

...tre page directement ici en rajoutant vos champs personnalisés CONTACT CLIENT. et
...tir d'un modèle (voir ci-dessous).

Importez ici vos modèles de pages CONTACT CLIENTS

Voici la liste des modèles de pages :

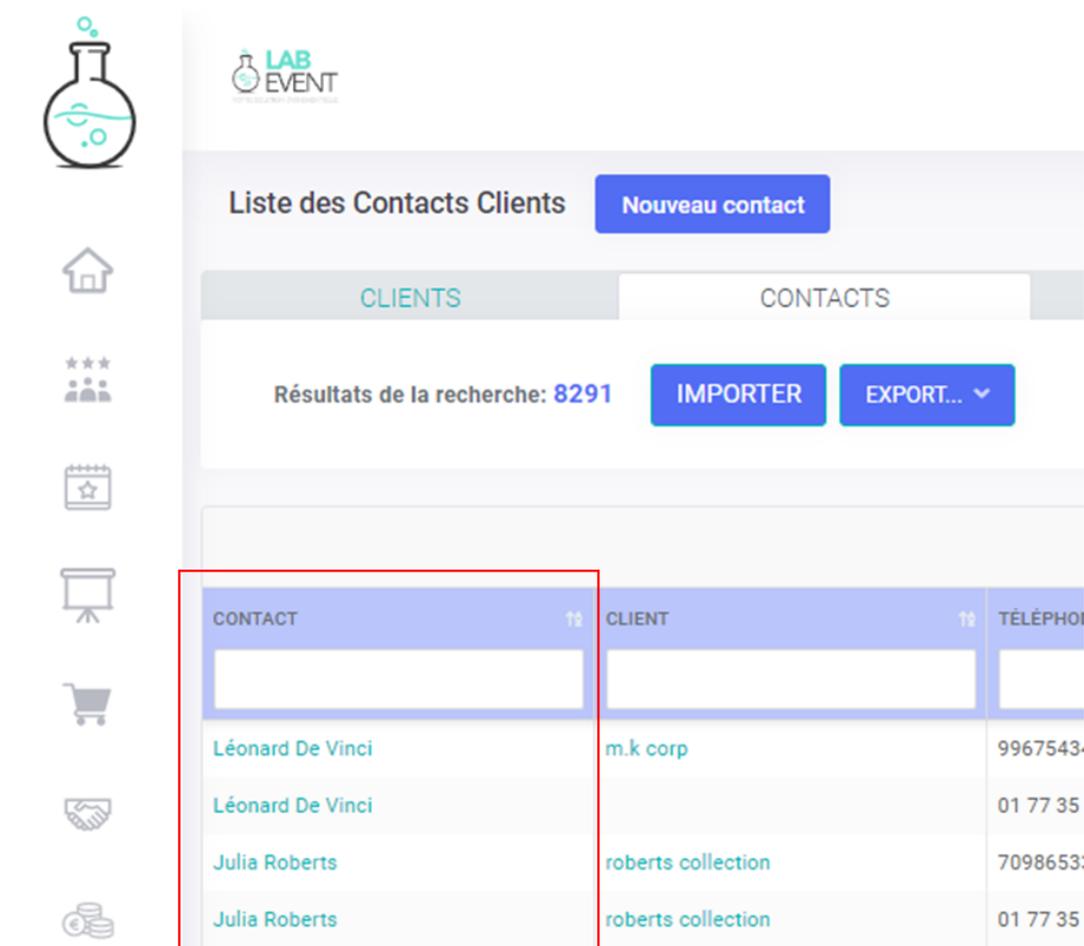
NOM DU MODÈLE

Modèle 1



2- Sélectionnez votre contact client

A partir de la colonne CONTACT, sélectionnez votre contact client ou utilisez le filtre de recherche prévu à cet effet :



LAB EVENT

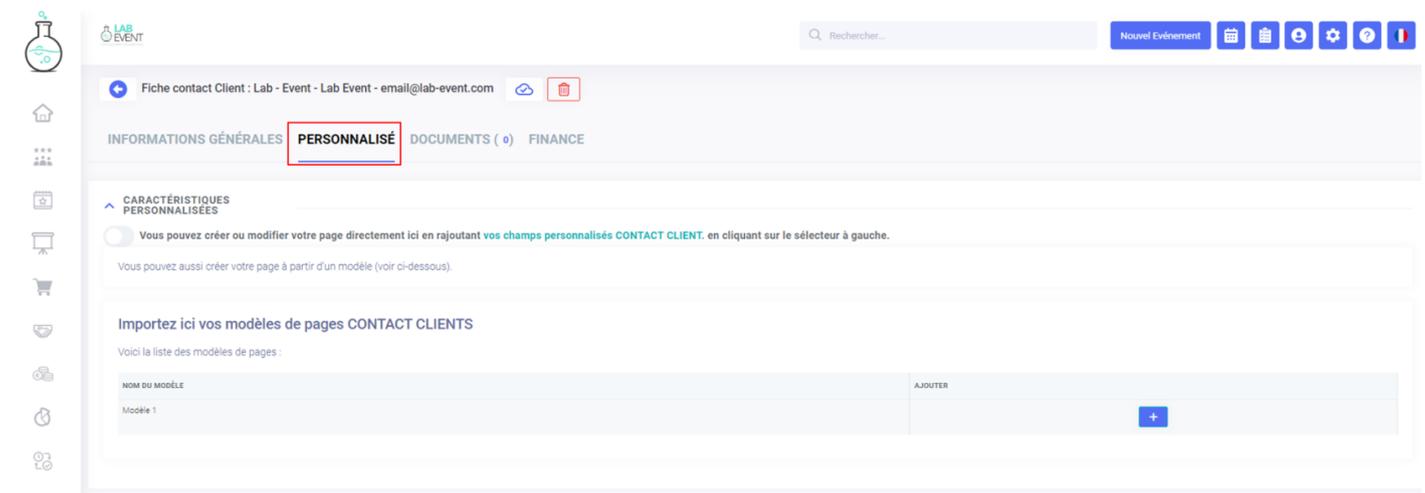
Liste des Contacts Clients [Nouveau contact](#)

CLIENTS CONTACTS

Résultats de la recherche: 8291 [IMPORTER](#) [EXPORT...](#)

CONTACT	CLIENT	TÉLÉPHONE
Léonard De Vinci	m.k corp	9967543
Léonard De Vinci		01 77 35
Julia Roberts	roberts collection	7098653
Julia Roberts	roberts collection	01 77 35

3- Accédez à l'onglet PERSONNALISÉ



LAB EVENT

Rechercher... [Nouvel Événement](#) [Calendrier](#) [Liste](#) [Paramètres](#) [Aide](#) [Langue](#)

Fiche contact Client : Lab - Event - Lab Event - email@lab-event.com [Partager](#) [Supprimer](#)

INFORMATIONS GÉNÉRALES **PERSONNALISÉ** DOCUMENTS (0) FINANCE

CARACTÉRISTIQUES PERSONNALISÉES

Vous pouvez créer ou modifier votre page directement ici en rajoutant vos champs personnalisés CONTACT CLIENT. en cliquant sur le sélecteur à gauche.

Vous pouvez aussi créer votre page à partir d'un modèle (voir ci-dessous).

Importez ici vos modèles de pages CONTACT CLIENTS

Voici la liste des modèles de pages :

NOM DU MODÈLE	AJOUTER
Modèle 1	+

4- Créez ou modifiez votre page

A- A partir de zéro :

Activez le bouton slide vers la droite pour éditer votre page :

Vous pouvez créer ou modifier votre page directement ici en rajoutant vos champs personnalisés CONTACT CLIENT. en cliquant sur le sélecteur à gauche.

1- Appuyez sur le petit bouton "+" au dessus de ce texte pour créer une belle boîte pour classer vos champs personnalisables. Vous pouvez créer autant de "boîtes" que vous voulez pour bien les organiser !
2- Dans cette boîte, vous allez pouvoir glisser-déposer depuis le menu de gauche des éléments statiques (texte, titre, ...) et dynamiques (les champs créés dans la partie Champs personnalisables CONTACT CLIENT)
3- Enregistrer et vous pourrez ensuite importer ces modèles dans vos pages "PERSONNALISÉ" des CONTACTS CLIENTS.

Vous pouvez glisser déposer des champs statiques ou dynamiques dans votre page :

Vous pouvez créer ou modifier votre page directement ici en rajoutant vos champs personnalisés CONTACT CLIENT. en cliquant sur le sélecteur à gauche.

1- Appuyez sur le petit bouton "+" au dessus de ce texte pour créer une belle boîte pour classer vos champs personnalisables. Vous pouvez créer autant de "boîtes" que vous voulez pour bien les organiser !
2- Dans cette boîte, vous allez pouvoir glisser-déposer depuis le menu de gauche des éléments statiques (texte, titre, ...) et dynamiques (les champs créés dans la partie Champs personnalisables CONTACT CLIENT)
3- Enregistrer et vous pourrez ensuite importer ces modèles dans vos pages "PERSONNALISÉ" des CONTACTS CLIENTS.

Inscrivez les informations dont vous avez besoin dans les champs puis cliquez sur enregistrer :

B- A partir d'un modèle de page CONTACT CLIENT

Au préalable, créez vos modèles de page CONTACT CLIENT.

Choisissez un modèle de page parmi la liste puis cliquez sur "+" pour ajouter le modèle :

Vous pouvez ensuite éditer votre page de la même manière que la partie A (à partir de zéro).
Terminez en cliquant sur Enregistrer.

Révision #3

Créé Thu, Feb 9, 2023 3:42 PM par Ines

Mis à jour Wed, Oct 30, 2024 2:48 PM par Ines