

Créer une facture de commission

La facturation de la commission est une option du logiciel. Merci de contacter nos équipes commerciales

Les factures de commission sont des factures que vous créez dans le but de facturer vos prestataires.

Au préalable : activez les factures de commission

Rendez-vous dans l'administration pour activer les factures de commission. Consultez cette page pour en savoir plus

The screenshot displays the 'ADMINISTRATION' section of a software interface. On the left is a sidebar menu with icons and labels: 'GESTION DES CHAMPS ET FORMULAIRES', 'GENERAL', 'TACHE', 'CALENDRIER', 'CATALOGUE D'ARTICLES', 'LIEUX ET PRESTATIONS', 'EVENEMENTS', 'EVENEMENTS FACON CALENDRIER', 'CLIENTS', 'PRESTATAIRE', 'INVITATION', 'PRÉSENTATIONS', 'FINANCE', and 'Informations Par Défaut'. The main content area is divided into two columns. The left column contains 'ACHAT' with a toggle for 'Activer les achats fournisseurs' set to 'Oui'. The right column contains 'FACTURE COMMISSION' with a description: 'Les factures de commission sont des factures que vous créez dans le but de facturer vos prestataires', a toggle for 'Activer les factures de commission' set to 'Oui', and an 'Enregistrer' button. The 'FACTURE COMMISSION' section is highlighted with a red rectangular border.

1/ Où créer une facture de commission?

A/ Dans la partie "**Liste de mes factures**"

1 : Rendez vous sur "**Liste de mes factures**"

2 : Puis cliquez sur "**Créer une facture à partir...**" ensuite "**... de zéro ou d'un modèle**"

Cela créera automatiquement une facture à partir du modèle sélectionné.

LAB EVENT

Rechercher...

Nouvel Événement

Export... Profil : Sheool

DEVIS **FACTURES** EXPORT(S)

FILTRES

1 FACTURE

Créer une facture à partir...
...de zéro ou d'un modèle
...d'un devis
...d'une facture d'acompte
...d'une facture (pour un avoir)

N° FACTURE	TYPE DE FACTURE	SUIVI	DATE DE LA CREATION PROPRIETAIRE DATE DE FACTURE	CLIENT EVENEMENT TITRE	PX VT TTC	PAIEMENT	RESTANT DÙ	ACTIONS
FAC-2022-0002	Total	Facture finalisée	13/01/2022 Test Op 13/01/2022	TESTer	621,50 €	Cliquez ici	621,50 €	

Vous ne voyez pas apparaître de modèles ? Il faut pour cela en créer au préalable.
Rendez vous dans la partie Admin dans finance puis Modèles.

B/ Dans la partie "Événements" - Onglet finance

1 : Rendez vous sur "Liste des Événements"

2 : Sélectionner l'événement souhaité

SUIVI EVENEMENTS

Melinda
melinda@lab-event.com

Événements

- Nouvel Événement
- Liste des Événements
- Suivi Evenements
- Suivi Demandes Tableau

EVENEMENTS

Nouvel Evénement

FILTRE

Résultats de la recherche 256 IMPORTER

Nouvelle demande -

Date objectif NOUVEAU

Date demande 09/09/2021

3 : Dans la catégorie "**Finance**", cliquez sur "**créer une Facture à partir...**" ensuite "**... de zéro ou d'un modèle**"

LAB EVENT

Rechercher...

Nouvel Événement

BRIEF PRÉSENTATIONS ORGANISATION CHECKLISTS INVITATION DOCUMENTS (0) **FINANCE**

DEVIS & FACTURES ASSOCIÉS À L'ÉVÉNEMENT

Liste de vos factures :

N° FACTURE	SUIVI	TITRE	DATE DE CRÉATION PROPRIÉTAIRE	MARGE TOTAL	COM TOTAL	MARGE + COM	PX VT TTC	PAIEMENT	ACTION
FAC-2022-0002	Facture finalisée	test statut event	19/07/2022	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	Cliquez ici	
TOTAL				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	

Liste de vos devis

Créer un devis

C/ Dans la partie ACHAT

Vous devez au préalable activer les ACHATS dans l'administration : consultez cette page pour en savoir plus.

- Rendez vous dans la partie FINANCE de votre événement.

LAB EVENT

Rechercher...

Événement Du 15/09/2022 au 15/09/2022 - Anniversaire

Anniversaire
Squeezie ytb - paulie - YEP

Début Fin
15/09/2022 15/09/2022

€ 1 600 1

Suivi de l'événement
Production en cours

BRIEF STAFF PRÉSENTATIONS ORGANISATION CHECKLISTS INVITATION DOCUMENTS (0) **FINANCE**

DEVIS & FACTURES ASSOCIÉS À L'ÉVÉNEMENT

- Puis dans l'onglet **BON DE COMMANDE & ACHAT**, vous trouverez l'onglet pour les **ACHATS FOURNISSEURS** :

BRIEF

STAFF

PRÉSENTATIONS(0)

ORGANISATION

CHECKLISTS

INVITATION

DOCUMENTS

FINANCE

RESSOURCES

DEVIS & FACTURES

BON DE COMMANDE & ACHAT

ANALYTIQUE DES DEVIS ET FACTURES

▼

BON DE COMMANDE

▼

BON DE RÉCEPTION

▲

ACHATS FOURNISSEURS

Achats fournisseurs associés à événement

NOM FOURNISSEURS	FACTURES LIÉES	HT ESTIMÉ	HT RÉEL	ECART	COMMISSION ESTIMÉE HT	COMMISSION RÉELLE HT	COMMISSION ÉCART	ACTIONS
-TEST - Michel Durant	DEV-TEST-2022-251, FAC-TEST-2022-003	\$1,00	0	\$1,00	0	0,00	0	
	Total	\$1,00	0	\$1,00	0	0	0	

Listing des factures fournisseurs

Ajouter une facture d'achat fournisseur

NOM FOURNISSEUR	HT	TVA	TTC	TYPE FACTURE	DATE FACTURE	NUMÉRO DE FACTURE FOURNISSEUR	SCAN FACTURE	ACTIONS	COMMENTAIRE
-----------------	----	-----	-----	--------------	--------------	-------------------------------	--------------	---------	-------------

- Vous pouvez créer une facture de commission grâce aux icônes .

Anniversaire

Squeeze! ytb - paulie - YEP

Début	Fin	Budget	Documents
15/09/2022	15/09/2022	€ 1 600	1

Suivi de l'événement

Production en cours

[BRIEF](#)
[STAFF](#)
[PRÉSENTATIONS](#)
[ORGANISATION](#)
[CHECKLISTS](#)
[INVITATION](#)
[DOCUMENTS \(0\)](#)

FINANCE

ACHATS FOURNISSEURS

Achats fournisseurs associés à évènement

NOM FOURNISSEURS	FACTURES LIÉES	HT ESTIMÉ	HT RÉEL	ECART	COMMISSION ESTIMÉE HT	COMMISSION RÉELLE HT	COMMISSION ÉCART	ACTIONS
123 Sebastopol - Elyse LABRE	FAC-TEST-2022-312	400,00	0	400,00	0	0,00	0	€
-TEST- Antoine A	FAC-TEST-2022-312	1 800,00	0	1 800,00	0	0,00	0	€
Total		2200	0	2 200,00	0	0	0	

- Vous arrivez sur la page de création, où les informations sont déjà préremplies.

CRÉER UNE FACTURE DE COMMISSION

Choisissez votre profil

Lab Event

Choisissez la langue de l'export pdf

Français

Type de facture

Facture de commission

Pour un prestataire existant

Elyse LABRE

☒ Relier un événement

Anniversaire

☐ Associer à un lieu / une prestation

Choisissez un modèle

Veuillez sélectionner

Annuler

Créer

2/ Comment la créer ?

Quand vous avez cliqué sur "créer une facture"

1 : Sélectionnez votre profil de société. Si vous voulez créer ou ajouter un profil de société cliquez-ici.

2 : Sélectionnez le type de facture : **Facture de commission**

3 : Vous devez sélectionner le prestataire lié à la facture ou en ajouter un nouveau.

4 : Vous pouvez relier la **facture de commission** à un évènement (recommandé pour le voir dans le suivi financier de l'évènement) ou l'associer à un lieu/prestation (Pas obligatoire pour créer le document financier)

5 : Puis cliquez sur "**Créer**"

3/ Comment retrouver ses factures de commissions ?

Dans la liste de vos factures, vous pouvez filtrer vos factures pour afficher uniquement vos factures de commission.

The screenshot shows the 'FACTURES' section of a software interface. At the top, there are tabs for 'DEVIS', 'FACTURES', and 'EXPORT(S)'. Below the tabs, there is a 'FILTRES' section with various filters. The 'TYPE DE FACTURE' filter is expanded, showing a list of options: 'Tous', 'Facture d'acompte', 'Facture', 'Facture de commission', and 'Facture de service'. The 'Facture de commission' option is highlighted with a red box. Other filters visible include 'PLAGE DE DATES' (08/03/2021 - 29/08/2022), 'MOT CLÉ' (Ex. produit, client...), 'SUIVI DE FACTURE', 'NUMÉRO DU FACTURE', and 'PROPRIÉTAIRE' (Veuillez sélectionner). At the bottom, there is a button 'Rechercher' and a status bar indicating '623 FACTURES'.

Révision #11

Créé Mon, Aug 29, 2022 5:01 PM par Nicolas

Mis à jour Thu, Dec 28, 2023 9:21 AM par Ines