

Requêteur : exemples de requêtes Événement

Cette fonctionnalité est proposée en option. Contactez-nous pour en savoir plus.

Le requêteur vous permet d'extraire les informations de vos différentes données présentes sur Lab Event et de les assembler dans une même table. Vous pouvez ainsi effectuer des requêtes personnalisées pour analyser une grande quantité de données de manière interactive et flexible.

De plus, nous mettons à votre disposition des modèles de requêtes préconfigurés que vous pouvez utiliser et/ou adapter selon vos besoins.

Exemples de requêtes EVENEMENT

1. Suivi de vos évènements et de vos demandes

Liste des évènements réalisés sur l'année

Consultez la liste complète de vos événements gagnés en 2024, comprenant les noms des clients, le suivi des événements, ainsi que les montants des devis et factures associés

The screenshot displays the 'Requêteur' (Query Builder) interface. At the top, there are tabs for 'GÉNÉRAL' and 'CHOIX DES COLONNES'. Below the 'GÉNÉRAL' tab, a list of 'Colonnes sélectionnables' (Selectable Columns) is shown, including 'Statut', 'Brief', 'Champs personnalisés', and 'Finance'. The 'Résultat' (Result) section shows a grid of selected columns: 'Suivi de l'événement', 'Chargé de projet', 'Utilisateur(s) additionnel(s)', 'Date de la demande', 'Société client', 'Titre du projet', 'Nombre de personnes', 'Date début événement', 'Date fin événement', 'Devis Total HT', and 'Facture Total HT'. The 'Conditions*' (Conditions) section shows two filters: 'Année' (Year) set to 'Egal à' (Equal to) and '2024', and 'Statut de l'événement' (Event Status) set to 'Dans' (In) and 'x Gagné'.

Vous pouvez, si vous le souhaitez adapter vos résultats et vos conditions en modifiant vos filtres, pour en savoir plus consultez cette page

Liste des évènements réalisés sur un mois de l'année

Découvrez, mois par mois, la totalité de vos événements gagnés en 2024, avec les informations

sur les clients, le suivi des actions, ainsi que les montants des devis et factures correspondants.

Résultat

Suivi de l'évènement

Chargé de projet

Utilisateur(s) additionnel(s)

Date de la demande

Société client

Titre du projet

Nombre de personnes

Date début évènement

Date fin évènement

Devis Total HT

Facture Total HT

Conditions*

Et

Année Egal à Valeur à renseigner

Statut de l'évènement Dans

Mois Dans Veuillez sélectionner

Vous pouvez, si vous le souhaitez adapter vos résultats et vos conditions en modifiant vos filtres, pour en savoir plus consultez cette page

Liste des demandes réalisés sur une période

Accédez à toutes les demandes reçues pour la période choisie et visualiser vos devis et factures associés, incluant vos chargés de projet en charge des dossiers, les contacts de vos clients ainsi que les dates, suivis et statuts d'évènement. Adapter la par semaine, mois, année au besoin.

ONNES

Résultat

Date de la demande

Suivi de l'évènement

Statut de l'évènement

Chargé de projet

Utilisateur(s) additionnel(s)

Société client

Nom contact

Adresse mail contact

Titre du projet

Nombre de personnes

Date début évènement

Date fin évènement

Année

Conditions*

Et


Date de la demande Supérieur ou égal à dd/mm/yyyy







Date de la demande Inférieur ou égal à dd/mm/yyyy








Vous pouvez, si vous le souhaitez adapter vos résultats et vos conditions en modifiant vos filtres, pour en savoir plus consultez cette page


Liste des demandes perdues sur une période


Consultez toutes les demandes non abouties pour la période sélectionnée avec le motif d'annulation et les devis factures associés, en plus des informations précédemment fournies. Adaptez l'affichage par semaine, mois ou année selon vos besoins.



Résultat 



Date de la demande 
Suivi de l'évènement 
Statut de l'évènement 
Motif d'annulation 
Chargé de projet 
Utilisateur(s) additionnel(s) 




Société client 
Nom contact 
Adresse mail contact 
Titre du projet 
Nombre de personnes 
Date début évènement 
Date fin évènement 

Conditions* 

Et 

Date de la demande Supérieur ou égal à  dd/mm/yyyy 


Date de la demande Inférieur ou égal à  dd/mm/yyyy 







Statut de l'évènement Dans   Perdu 








Vous pouvez, si vous le souhaitez adapter vos résultats et vos conditions en modifiant vos filtres, pour en savoir plus consultez cette page


Liste des demandes en cours sur une période


Découvrez toutes les demandes en cours pour la période sélectionnée et visualiser vos devis et factures associés, incluant vos chargés de projet en charge des dossiers, les contacts de vos clients ainsi que les dates, suivis et statuts d'évènement. Adapter la par semaine, mois, année au besoin.



Résultat 



Date de la demande 
Suivi de l'évènement 
Statut de l'évènement 
Chargé de projet 
Utilisateur(s) additionnel(s) 
Société client 




Nom contact 
Adresse mail contact 
Titre du projet 
Nombre de personnes 
Date début évènement 
Date fin évènement 
Année 

Conditions* 

Et 

Date de la demande Supérieur ou égal à  dd/mm/yyyy 


Date de la demande Inférieur ou égal à  dd/mm/yyyy 


Statut de l'évènement Dans   En cours 


Vous pouvez, si vous le souhaitez adapter vos résultats et vos conditions en modifiant vos filtres, pour en savoir plus consultez cette page


Nombre d'affaires ouvertes dans le mois


Afin d'identifier le nombre d'affaires (événements) ouvertes sur un mois, voici la requête à lancer :


Résultat 


Date de la demande 


Société client 


Titre du projet 


Chargé de projet 


Statut de l'événement 


Suivi de l'événement 


ID événement 

Nombre de personnes 

Date début événement 

Date fin événement 

Source 

Devis Total HT 

Et 

Date de la demande 

Supérieur ou égal à 

01/08/2024

Date de la demande 

Inférieur ou égal à 


31/08/2024


Vous pouvez, si vous le souhaitez adapter vos résultats et vos conditions en modifiant vos filtres, pour en savoir plus consultez cette page


2. Suivi de vos documents financiers lié à vos évènements


Evènement dont les factures sont non soldées


Suivez les événements pour lesquels les factures restent impayées, afin d'identifier rapidement les créances en attente, incluant le contact de vos clients, le suivi et les dates des évènements ainsi que le chargé de projet associé.


Résultat 


Date de la demande 


Suivi de l'événement 


Statut de l'événement 


Chargé de projet 


Utilisateur(s) additionnel(s) 


Société client 


Nom contact 


Adresse mail contact 

Titre du projet 

Nombre de personnes 

Date début événement 

Date fin événement 

Année 

Et 

Facture Restant du 

Supérieur à 

1

Vous pouvez, si vous le souhaitez adapter vos résultats et vos conditions en modifiant vos filtres, pour en savoir plus consultez cette page

Révision #11

Créé Wed, Aug 28, 2024 8:31 AM par Ines

Mis à jour Mon, Feb 3, 2025 9:50 AM par Marine