

Requêteur : exemples de requêtes Evénement

Cette fonctionnalité est proposée en option. Contactez-nous pour en savoir plus.

Le requêteur vous permet d'extraire les informations de vos différentes données présentes sur Lab Event et de les assembler dans une même table. Vous pouvez ainsi effectuer des requêtes personnalisées pour analyser une grande quantité de données de manière interactive et flexible.

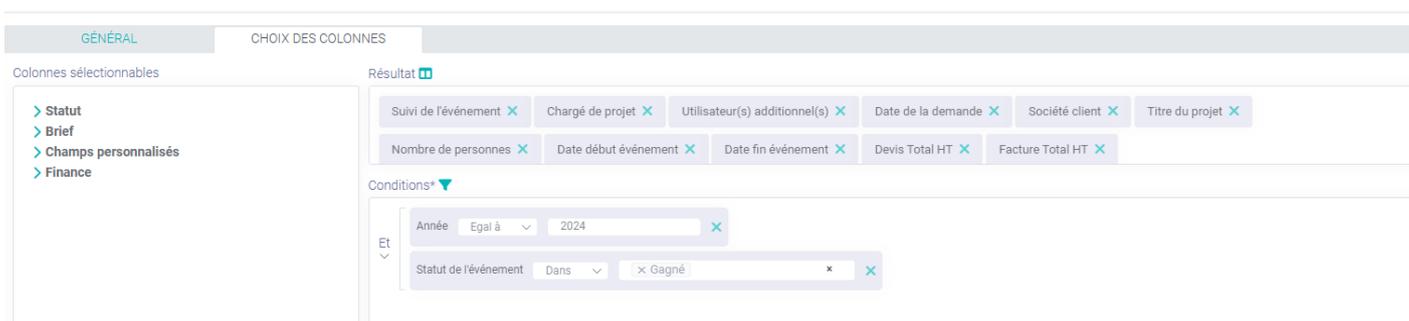
De plus, nous mettons à votre disposition des modèles de requêtes préconfigurés que vous pouvez utiliser et/ou adapter selon vos besoins.

Exemples de requêtes EVENEMENT

1. Suivi de vos évènements et de vos demandes

Liste des évènements réalisés sur l'année

Consultez la liste complète de vos événements gagnés en 2024, comprenant les noms des clients, le suivi des événements, ainsi que les montants des devis et factures associés



The screenshot displays a query builder interface with the following components:

- Navigation:** 'GÉNÉRAL' and 'CHOIX DES COLONNES' tabs.
- Colonnes sélectionnables:** A list on the left including 'Statut', 'Brief', 'Champs personnalisés', and 'Finance'.
- Résultat:** A horizontal bar containing selected columns: 'Suivi de l'événement', 'Chargé de projet', 'Utilisateur(s) additionnel(s)', 'Date de la demande', 'Société client', 'Titre du projet', 'Nombre de personnes', 'Date début événement', 'Date fin événement', 'Devis Total HT', and 'Facture Total HT'.
- Conditions:** A section with a dropdown arrow, containing two filter rules:
 - Rule 1: 'Année' set to 'Egal à' with the value '2024'.
 - Rule 2: 'Statut de l'événement' set to 'Dans' with the value 'x Gagné'.

Vous pouvez, si vous le souhaitez adapter vos résultats et vos conditions en modifiant vos filtres, pour en savoir plus consultez cette page

Liste des évènements réalisés sur un mois de l'année

Découvrez, mois par mois, la totalité de vos événements gagnés en 2024, avec les informations

sur les clients, le suivi des actions, ainsi que les montants des devis et factures correspondants.

Résultat 

Suivi de l'événement Chargé de projet Utilisateur(s) additionnel(s) Date de la demande Société client Titre du projet

Nombre de personnes Date début événement Date fin événement Devis Total HT Facture Total HT

Conditions* 

Et 

Année Egal à Valeur à renseigner

Statut de l'événement Dans

Mois Dans Veuillez sélectionner

Vous pouvez, si vous le souhaitez adapter vos résultats et vos conditions en modifiant vos filtres, pour en savoir plus consultez cette page

Liste des demandes réalisés sur une période

Accédez à toutes les demandes reçues pour la période choisie et visualiser vos devis et factures associés, incluant vos chargés de projet en charge des dossiers, les contacts de vos clients ainsi que les dates, suivis et statuts d'évènement. Adapter la par semaine, mois, année au besoin.

ONNES

Résultat 

Date de la demande Suivi de l'événement Statut de l'événement Chargé de projet Utilisateur(s) additionnel(s) Société client

Nom contact Adresse mail contact Titre du projet Nombre de personnes Date début événement Date fin événement Année

Conditions* 

Et 

Date de la demande Supérieur ou égal à dd/mm/yyyy

Date de la demande Inférieur ou égal à dd/mm/yyyy

Vous pouvez, si vous le souhaitez adapter vos résultats et vos conditions en modifiant vos filtres, pour en savoir plus consultez cette page

Liste des demandes perdues sur une période

Consultez toutes les demandes non abouties pour la période sélectionnée avec le motif d'annulation et les devis factures associés, en plus des informations précédemment fournies. Adaptez l'affichage par semaine, mois ou année selon vos besoins.

Résultat 

Date de la demande Suivi de l'événement Statut de l'événement Motif d'annulation Chargé de projet Utilisateur(s) additionnel(s)
 Société client Nom contact Adresse mail contact Titre du projet Nombre de personnes Date début événement Date fin événement

Conditions* 

Et 

Date de la demande Supérieur ou égal à
 Date de la demande Inférieur ou égal à
 Statut de l'événement Dans

Vous pouvez, si vous le souhaitez adapter vos résultats et vos conditions en modifiant vos filtres, pour en savoir plus consultez cette page

Liste des demandes en cours sur une période

Découvrez toutes les demandes en cours pour la période sélectionnée et visualiser vos devis et factures associés, incluant vos chargés de projet en charge des dossiers, les contacts de vos clients ainsi que les dates, suivis et statuts d'évènement. Adapter la par semaine, mois, année au besoin.

Résultat 

Date de la demande Suivi de l'événement Statut de l'événement Chargé de projet Utilisateur(s) additionnel(s) Société client
 Nom contact Adresse mail contact Titre du projet Nombre de personnes Date début événement Date fin événement Année

Conditions* 

Et 

Date de la demande Supérieur ou égal à
 Date de la demande Inférieur ou égal à
 Statut de l'événement Dans

Vous pouvez, si vous le souhaitez adapter vos résultats et vos conditions en modifiant vos filtres, pour en savoir plus consultez cette page

Nombre d'affaires ouvertes dans le mois

Afin d'identifier le nombre d'affaires (événements) ouvertes sur un mois, voici la requête à lancer :

Résultat 

Date de la demande x Société client x Titre du projet x Chargé de projet x Statut de l'événement x Suivi de l'événement x ID événement x Nombre de personnes x

Date début événement x Date fin événement x Source x Devis Total HT x

Conditions* 

Et

Date de la demande Supérieur ou égal à 01/08/2024 x

Date de la demande Inférieur ou égal à 31/08/2024 x

Vous pouvez, si vous le souhaitez adapter vos résultats et vos conditions en modifiant vos filtres, pour en savoir plus consultez cette page

2. Suivi de vos documents financiers lié à vos évènements

Evènement dont les factures sont non soldées

Suivez les événements pour lesquels les factures restent impayées, afin d'identifier rapidement les créances en attente, incluant le contact de vos clients, le suivi et les dates des évènements ainsi que le chargé de projet associé.

Résultat 

Date de la demande x Suivi de l'événement x Statut de l'événement x Chargé de projet x Utilisateur(s) additionnel(s) x Société client x

Nom contact x Adresse mail contact x Titre du projet x Nombre de personnes x Date début événement x Date fin événement x Année x

Conditions* 

Et

Facture Restant du Supérieur à 1 x

Vous pouvez, si vous le souhaitez adapter vos résultats et vos conditions en modifiant vos filtres, pour en savoir plus consultez cette page

Révision #11

Créé Wed, Aug 28, 2024 8:31 AM par Ines

Mis à jour Mon, Feb 3, 2025 9:50 AM par Marine