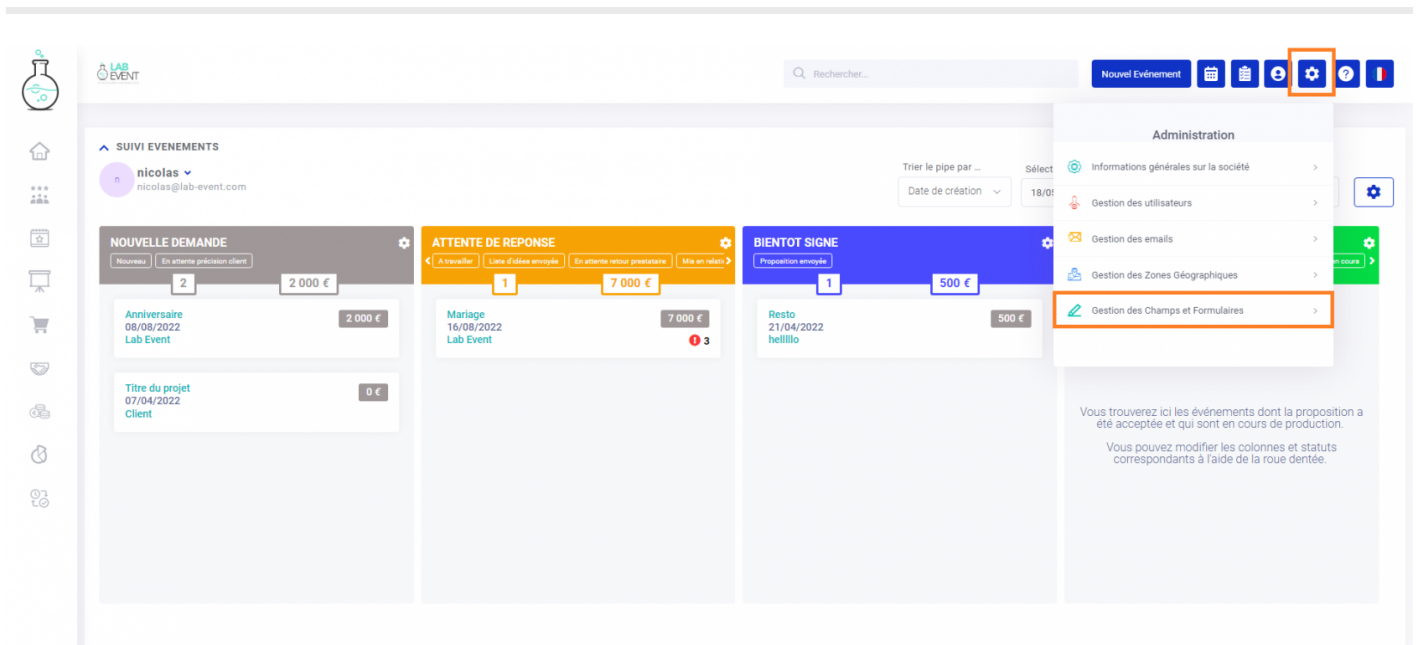


Langues utilisées

Vous avez la possibilité de traduire vos documents PDF (devis et factures) dans plusieurs langues


1/ Où trouver vos **Langues utilisées pour les devis et factures**

A) Rendez-vous dans la partie **Administration** de l'outil :



B) Puis cliquez sur la proposition **Langues utilisées**






GENERAL 

Langues

Source

Catégorie des activités

TACHE 

Champs Personnalisables

CALENDRIER 

Calendrier par Lieux et prestations

Réglages du calendrier

LIEUX ET PRESTATIONS 

Famille de lieux et prestations

LANGUES UTILISEES

Vous pouvez décider ici de traduire certaines parties que vous adressez à vos clients.
Un fichier de traduction (pour le texte des boutons, des titres, ...) de votre devis ou facture sera présent à l'intérieur de cette partie, dans la langue sélectionnée.

Masquer les inactifs ☐ Ajouter

Nom	Inactif / Actif	Actions
Anglais	ACTIF	  
Espagnol	ACTIF	  
Francais	 ACTIF	

2/ Paramétrez le module **Langues** avec d'autres langues que l'Espagnol et Anglais

Pour vous servir de langues déjà paramétrées, **merci de vous reporter à la gestion de langues** dans la partie 3. En effet, pour que vos langues puissent être applicables aux devis et factures, il faut au préalable que vous les paramétriez dans la partie **Langues**.

Pour rappel, il faut cliquer sur la langue souhaitée dans la partie **GENERAL > LANGUES** et choisir **Devis & Factures** dans le tableau.

Si vous voulez qu'un des modules présentés puisse être **traduit**, il suffit de **cliquer** sur **le bouton coulissant correspondant**.

Si vous souhaitez **désactiver les options langues** pour **un module**, il vous suffira de faire de même.

GENERAL ↗

Langues

Source

Catégorie des activités

TACHE ↗

Champs Personnalisables

CALENDRIER ↗

Calendrier par Lieux et prestations

Réglages du calendrier

LIEUX ET PRESTATIONS ↗

Famille de lieux et prestations

LANGUES UTILISEES

Vous pouvez décider ici de traduire certaines parties que vous adressez à vos clients.

Un fichier de traduction (pour le texte des boutons, des titres, ...) de votre devis ou facture sera présent à l'intérieur de cette partie, dans la langue sélectionnée.

Masquer les inactifs ☐
[Ajouter](#)

Nom	Inactif / Actif	Actions
Anglais	ACTIF	<div style="border: 2px solid red; padding: 2px;">✎</div> 🔄 🗑️
Espagnol	ACTIF	✎ 🔄 🗑️
Français	★ ACTIF	✎

Pour rendre une langue **Active** ou **Inactive**, cliquez sur l'**icône interdit**. Si vous souhaitez que les

langues inactives soient affichées ou non, cliquez sur le bouton coulissant **Masquer les inactifs**.

LANGUES UTILISEES

Vous pouvez décider ici de traduire certaines parties que vous adressez à vos clients.
Un fichier de traduction (pour le texte des boutons, des titres, ...) de votre devis ou facture sera présent à l'intérieur de cette partie, dans la langue sélectionnée.

Masquer les inactifs ☐ Ajouter

Nom	Inactif / Actif	Actions
Anglais	ACTIF	
Espagnol	ACTIF	
Francais	★ ACTIF	

D) Supprimez vos langues

Si vous voulez supprimer une langue, cliquez sur l'icône **corbeille**. Vous ne pouvez supprimer une langue qui a été mise en favori.

LANGUES UTILISEES

Vous pouvez décider ici de traduire certaines parties que vous adressez à vos clients.
Un fichier de traduction (pour le texte des boutons, des titres, ...) de votre devis ou facture sera présent à l'intérieur de cette partie, dans la langue sélectionnée.

Masquer les inactifs ☐ Ajouter

Nom	Inactif / Actif	Actions
Anglais	ACTIF	
Espagnol	ACTIF	
Francais	★ ACTIF	

Pour savoir comment créer une langue, cliquez ici

Vous avez la possibilité de traduire vos articles, pour en savoir plus : cliquez ici

Pour savoir comment traduire vos Landing page, cliquez ici

Si vous souhaitez savoir comment traduire vos mini-sites d'invitation, cliquez [ici](#)

Révision #31

Créé Fri, Jul 1, 2022 4:56 PM par Léo

Mis à jour Thu, Aug 29, 2024 9:38 AM par Léo